

မာတိကာ

* ပါမောက္ခားအေးမင်း (အရှေ့တိုင်းပညာ) အမှာ

* စာရေးသူအမှာ

* နိဒါန်း

အဓိုဒ် (၁) ဗုဒ္ဓ၏ စီမံခန့်ခွဲမှုကို ဖော်ပြုခြင်း ရည်ရွယ်ချက်

- ၁။ စီမံခန့်ခွဲမှု အထိပ္ပာယ်ဖွင့်ပုံး
- ၂။ ဗုဒ္ဓဘေလာ စီမံခန့်ခွဲမှုအပိုပာယ်.
- ၃။ ဗုဒ္ဓ၏ စီမံခန့်ခွဲမှုအပိုပာယ်ကို ရှာဖွေခြင်း
- ၄။ စီမံခန့်ခွဲမှု အပျိုးအတားများ.....
- ၅။ မဟာဗျာကျ စီမံခန့်ခွဲမှု
- ၆။ ပြည့်သူဆက်ဆံရေး စီမံခန့်ခွဲမှု
- ၇။ လုပ်ငန်းလည်ပတ်ခြင်းဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု
- ၈။ အစီအစဉ်နှင့် လုပ်ငန်းစဉ်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု
- ၉။ ဘေးအန္တရာယ်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု
- ၁၀။ အပြောင်းအလဲဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု
- ၁၁။ အသိပညာ စီမံခန့်ခွဲမှု
- ၁၂။ ဗုဒ္ဓ၏ စီမံခန့်ခွဲမှုပုံး
- ၁၃။ ဗုဒ္ဓ၏ စီမံခန့်ခွဲခြင်း တုပ္ပန်းမှုများ
- ၁၄။ ဗုဒ္ဓ၏ လူသားဖွံ့ဖြိုးမှုကို စီမံခန့်ခွဲခြင်း
- ၁၅။ ဗုဒ္ဓ၏ လူသားအချင်းချင်း တာနာထောက်ထားမှုအပြင်ဖြင့် စီမံခန့်ခွဲခြင်း
- ၁၆။ စည်းစနစ်ကျသော ဓမ္မ၊ ဝိနယ်မှုကို အခြေခံ၍ စီမံခန့်ခွဲခြင်း
- ၁၇။ ဆိုဆုံးမခက်သူတို့၏ ဂုဏ်အင်
- ၁၈။ ဆိုဆုံးမလွယ်သူတို့၏ ဂုဏ်အင်
- ၁၉။ ဆောက်တည်ကျင့်သုံးခံယူရမည့် နှင့်ယူရည်နှင့်များ
- ၂၀။ သံယူအဖွဲ့အစည်းကို လူ့ဂုဏ်သိက္ခာရှုထောင့်မှ တည်ဆောက်ပုံ
- ၂၁။ နောက်လိုက်ကောင်းထို့၏ အကိုယ်ယူရမည့် နောက်လိုက်တို့၏ ပြုကျင့်သည့် အကိုယ်ယူရမည့် နောက်လိုက်တို့
- ၂၂။ နောက်လိုက်ကောင်းထို့၏ အကိုယ်ယူရမည့် နောက်လိုက်တို့
- ၂၃။ ဗုဒ္ဓတန်ဖိုးထားခဲ့သော လူ့ဂုဏ်သိက္ခာကို လေးစားသည့် စီမံခန့်ခွဲမှု
- ၂၄။ ဗုဒ္ဓတန်ဖိုးထားခဲ့သော လူ့ဂုဏ်သိက္ခာကို လေးစားသည့် စီမံခန့်ခွဲမှု
- ၂၅။ လူမှုရေးတရားများတွင် စီမံခန့်ခွဲမှု
- ၂၆။ ကြံတွေ့လာမည့် စိန်ခေါ်မှုအပေါ်တွင် ယုံကြည်မှုတည်ဆောက်ခြင်း
- ၂၇။ အပေါ်မှုအနာဂတ်များ ၅ ပါးနှင့် ယုံကြည်မှုတည်ဆောက်ခြင်း
- ၂၈။ ယုံကြည်မှုတည်ဆောက်ခြင်း
- ၂၉။ တရားနှင့်အညီတောင့်ရောက်ကာကွယ်လုပြီးမှုပါးခြင်း
- ၂၁၀။ တရားနှင့်အညီတောင့်ရောက်ကာကွယ်လုပြီးမှုပါးခြင်း
- ၂၁၁။ သတိပြုရောင်ရားမှုမည့်အချက်များ
- ၂၁၂။ သံယူအဖွဲ့အစည်းအတွင်း ပြုကျင့်ရမည့် တာဝန်ဝေါယာများ

အဓိုဒ် (၂)

လူသားဂုဏ်သိက္ခာ လွှာတ်လပ်မှုဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

အဓိုဒ် (၃)

အကျင့်သီလဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

အဖွဲ့အစည်းအတွင်း ကန္တသတ်ထိန်းညီးမှုစနစ်ကို

ဖော်ဆောင်စီမံခြင်း

၂၁၃။ အဖွဲ့အစည်းအတွင်း ယုံကြည်မှုတည်ဆောက်ခြင်း

၂၁၄။ ရဟန်းပြုပေးသော ဥပဇ္ဈာယ်ဆရာတား

ပြုရန်ကျင့်ဝတ်ကို ပြဆိုခြင်း

၂၁၅။ အတူနေတပည့်အား ပြုရန်ကျင့်ဝတ်ကို ပြဆိုခြင်း

၂၁၆။ အဖွဲ့အစည်းတစ်ခု၏ စီမံအုပ်ချုပ်ပုံ

၂၁၇။ သံယူအဖွဲ့အစည်း၏ ကိုယ်တိုင်ကိုယ်ကျ ခံစားခွင့်နှင့် ပစ္စည်းခွဲဝေ အသုံးချုပ်

၂၁၈။ သံယူအဖွဲ့အစည်း၏ ကိုယ်တိုင်ကိုယ်ကျ ခံစားခွင့်နှင့် ပစ္စည်းခွဲဝေ အသုံးချုပ်

၂၁၉။ သံယူအဖွဲ့အစည်း၏ ကြံတွေ့ရမည့် အန္တရာယ်များ

၂၁၁။ အဖွဲ့အစည်းအတွင်း ကြံတွေ့ရမည့် အန္တရာယ်များ

၁၁၁။ ဥပဇ္ဈာယ်အာဏာ

၁၁၂။ သံကျင့်အာဏာ

၁၁၃။ သံကျင့်အကျင့်အာဏာ

၁၁၄။ ပိနည်းစည်းကုန်းအရ စီမံခန့်ခွဲမှုများ

၁၁၅။ ဆွမ်းစည်းမှုများ

၁၁၆။ သပိတ်စီမံခန့်ခွဲမှုများ

၁၁၇။ သက်နှုန်းစီမံခန့်ခွဲမှုများ

၁၁၈။ သံယူအဖွဲ့အစည်း၏ ကိုယ်တိုင်ကိုယ်ကျ ခံစားခွင့်နှင့် ပစ္စည်းခွဲဝေ အသုံးချုပ်

၁၁၉။ သံယူအဖွဲ့အစည်း၏ ကြံတွေ့ရမည့် အန္တရာယ်များ

၁၁၁။ အဖွဲ့အစည်းအတွင်း ကြံတွေ့ရမည့် အန္တရာယ်များ

၁၁၂။ ပိနည်းစည်းမှုများ

၁၁၃။ သံကျင့်စီတိုင်းမှုများ

၁၁၄။ ပိနည်းစည်းမှုများ

၁၁၅။ ပိနည်းစည်းမှုများ

၁၁၆။ နိဂုံး

၁၁၇။ ပိနည်းစည်းမှုများ

၁၁၈။ ပိနည်းစည်းမှုများ

၁၁၉။ ပိနည်းစည်းမှုများ

၁၁၁။ အမြင့်ဆုံးအာဏာ

၁၁၂။ အမြင့်ဆုံးအာဏာ

၁၁၃။ အာဏာ၏အပိုပာယ်

အဓိုဒ် (၄)

အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု