

မာတိကာ

စဉ်	ခေါင်းစဉ်	စာမျက်နှာ
၁။	အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကားကိုချဉ်းကပ်ခြင်း	၇
၂။	နားထောင်ခြင်း စွမ်းရည်ကိုလေ့ကျင့်နည်း	၁၆
၃။	အင်္ဂလိပ်စကားဘယ်လိုပြောမလဲ	၂၂
၄။	အင်္ဂလိပ်စာဘယ်လိုဖတ်မလဲ	၃၁
၅။	အင်္ဂလိပ်စာဘယ်လိုဖတ်မလဲ-၂ (Skimming)	၃၇
၆။	အင်္ဂလိပ်စာဘယ်လိုဖတ်မလဲ-၃ (Scanning)	၄၁
၇။	အင်္ဂလိပ်စာဘယ်လိုဖတ်မလဲ-၄ (Detail Reading & SQ 3R)	၄၇
၈။	အင်္ဂလိပ်စာဘယ်လိုရေးမလဲ-၁ စာရေးခြင်းအစီအစဉ်	၅၁
၉။	အင်္ဂလိပ်စာဘယ်လိုရေးမလဲ-၂ စာပိုဒ်ဖွဲ့စည်းခြင်း	၅၅
၁၀။	အင်္ဂလိပ်စာဘယ်လိုရေးမလဲ-၃ စာပိုဒ်အမျိုးအစားများ	၅၉
၁၁။	အင်္ဂလိပ်စာရေးနည်းအဖြာဖြာ-၁ (Cover letter)	၆၃
၁၂။	အင်္ဂလိပ်စာရေးနည်းအဖြာဖြာ-၂ (CV / British Style)	၆၆
၁၃။	အင်္ဂလိပ်စာရေးနည်းအဖြာဖြာ-၃ (Resume/American Style)	၇၀
၁၄။	အင်္ဂလိပ်စာရေးနည်းအဖြာဖြာ-၄ (Business email)	၇၃
၁၅။	အင်္ဂလိပ်စာရေးနည်းအဖြာဖြာ-၅ (Academic email)	၇၈
၁၆။	အင်္ဂလိပ်စာရေးနည်းအဖြာဖြာ-၆ (Business email & Academic email/American Style)	၈၀
၁၇။	အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကားအကြောင်း သိကောင်းစရာ	၈၃
၁၈။	အင်္ဂလိပ်အဘိဓာန် အသုံးပြုနည်းလမ်းညွှန်	၈၉